



«УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ
ВСЕРОССИЙСКОГО ДОБРОВОЛЬНОГО
ПОЖАРНОГО ОБЩЕСТВА ИМЕНИ В.И.КЛИМКИНА»
143916, Московская область, г. Балашиха, мкр. Никольско-Архангельский,
Вишняковское ш. д. 40.
Тел. 8 (985) 108-73-47, E-mail: ukkvdpо@mail.ru

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета Московского
областного отделения ВДПО

В.А. Ермилов
01 апреля 2021 года

МП



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОУ «УКК ВДПО» им.
В.И. Климкина

Р. Р. Галеев
01 апреля 2021 года

МП



*Согласовано на общем собрании
работников с участием
представителей Совета
обучающихся*

Протокол от 01.04.21 № 1

*Введено в действие приказом
от 01 апреля 2021 № 3*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
К ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ
И БАЗАМ ДАННЫХ,
МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКИМ
СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

г. Балашиха, 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	...	3
2. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям	...	3
3. Порядок доступа к базам данных	...	4
4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам	...	4
5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности	...	4
6. Заключительные положения	...	5

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3, статьи 47 с изменениями от 02 июля 2021 года и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение определяет порядок доступа педагогических работников в организации, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Учреждение):

- * к информационно-телекоммуникационным сетям;
- * к базам данных;
- * к учебным и методическим материалам;
- * к видеоконференцсвязи с организациями России;
- * к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения.

2. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется бесплатно с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в образовательной организации педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль/ учетная запись/ электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется директором/ заместителем директора Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2.4. Для организации дистанционных занятий педагогам предоставлен свободный доступ к компьютеру с видеоконференцсвязью.

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- * профессиональные базы данных;
- * информационные справочные системы;
- * поисковые системы.

3.2. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к использованию, размещена на сайте Учреждения.

3.3. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных образовательным Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.4. Доступ к видеоконференцсвязи с образовательными организациями России.

3.4.1. Педагогические работники имеют право заявить об организации видеоконференции с целью распространения передового педагогического опыта.

3.4.2. Педагогические работники могут быть активными и пассивными участниками видеоконференции, организованными другими образовательными организациями.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся в оснащении учебных классов.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных классов, осуществляется, работником на которого возложено заведование учебным классом.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- * без ограничения к учебным классам и иным помещениям и местам проведения занятий во время определенное в расписании занятий;
- * к учебным классам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени определенном в расписании занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических

средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется с согласия лица ответственным за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Ответственность за сохранность предоставленного имущества во время использования несет педагогический работник.

5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

5.5 Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться ксероксом.

5.6. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтерами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности является локальным нормативным актом Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

6.2. В изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке предусмотренном в п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.